

## КОНТРАКТ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 года

Муниципальное образование «Город Орёл» в лице Мэра города Орла Новикова Василия Федоровича, действующего на основании Устава города Орла и решения Орловского городского Совета народных депутатов от 26 сентября 2015 года № 1/0001-ГС «Об избрании Мэра города Орла», именуемого в дальнейшем «мэр города Орла», с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_, назначенный на должность главы администрации города Орла решением Орловского городского Совета народных депутатов от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «глава администрации», с другой стороны заключили настоящий контракт о нижеследующем:

### 1. Общие положения

1.1. По настоящему контракту глава администрации берет на себя обязательства, связанные с замещением должности главы администрации города Орла - по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения города Орла и осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Орла федеральными законами и законами Орловской области (далее - государственные полномочия), а мэр города Орла обязуется обеспечить главе администрации условия для исполнения полномочий, определенных настоящим контрактом, в соответствии с законодательством, Уставом города Орла и иными муниципальными правовыми актами города Орла, а также настоящим контрактом.

Целью настоящего контракта является определение взаимных прав, обязанностей и ответственности Сторон в период действия контракта.

Работа по настоящему контракту является для главы администрации основной.

Местом работы главы администрации является администрация города Орла.

1.2. Глава администрации является муниципальным служащим. Должность, замещаемая главой администрации, в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Орловской области, отнесена к группе высших должностей муниципальной службы.

1.3. Глава администрации руководит администрацией города Орла на принципах единоначалия, самостоятельно решает все вопросы, отнесенные к его компетенции.

1.4.Глава администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта, подконтролен и подотчетен Орловскому городскому Совету народных депутатов.

## 2. Права и обязанности мэра города Орла

2.1. Мэр города Орла имеет право:

1) требовать от главы администрации соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Орловской области, Устава города Орла и иных муниципальных правовых актов города Орла при исполнении им своих обязанностей;

2) требовать от главы администрации исполнения должностных обязанностей, возложенных на него Уставом города Орла и настоящим контрактом;

3) поощрять главу администрации за безупречную и эффективную муниципальную службу;

4) привлекать главу администрации к дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него служебных обязанностей;

5) обращаться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в суд о расторжении контракта с главой администрации в связи с нарушением им условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения.

2.2. Мэр города Орла обязан:

1) обеспечивать реализацию прав главы администрации, предусмотренных настоящим контрактом;

2) создавать главе администрации условия для безопасного и эффективного труда, обеспечивающие исполнение полномочий, определенных настоящим контрактом;

3) в соответствии с законодательством о муниципальной службе в полном объеме и в установленные сроки обеспечивать выплату денежного содержания главе администрации.

## 3. Полномочия, права и обязанности главы администрации

3.1. Глава администрации обладает следующими полномочиями:

1) возглавляет администрацию города Орла, руководит ее деятельностью;

2) организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации города по решению вопросов местного значения города Орла, а также исполнение государственных полномочий;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) представляет администрацию города Орла в отношениях с населением, органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими муниципальными образованиями, органами территориального общественного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями;

5) выступает от имени администрации города Орла в суде без доверенности, приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности;

6) представляет администрацию города Орла, присутствуя на заседаниях Орловского городского Совета народных депутатов, вправе требовать созыва внеочередного заседания Орловского городского Совета народных депутатов;

7) представляет на рассмотрение Орловского городского Совета народных депутатов проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

8) представляет на рассмотрение Орловского городского Совета народных депутатов проекты программ и планов экономического и социального развития города Орла;

9) представляет на рассмотрение Орловского городского Совета народных депутатов проекты решений городского Совета, предусматривающих установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета города Орла, а также дает заключения на такие проекты решений;

10) вносит на утверждение Орловского городского Совета народных депутатов проект структуры администрации города Орла;

11) представляет для утверждения представительному органу положения об отраслевых и функциональных органах администрации города Орла, наделенных правами юридического лица;

12) заключает договоры и соглашения с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Орловской области, настоящим Уставом и правовыми актами Орловского городского Совета народных депутатов, представляет их на утверждение Орловского городского Совета народных депутатов;

13) назначает на должности и освобождает от должности работников администрации города Орла, руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, организует аттестацию и обеспечивает повышение квалификации работников администрации города Орла;

14) утверждает положения об отраслевых и функциональных органах администрации города Орла, не наделенных правами юридического лица;

15) рассматривает отчеты и доклады руководителей структурных подразделений администрации города Орла, муниципальных предприятий и учреждений, организует проверки их деятельности в соответствии с федеральными законами, законами Орловской области и настоящим Уставом;

16) отменяет или приостанавливает действие правовых актов, принятых руководителями структурных подразделений администрации в случае, если они противоречат Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным федеральным нормативным правовым актам, законам и иным нормативным правовым актам Орловской области, настоящему Уставу, а также решениям Орловского городского Совета народных депутатов;

17) организует исполнение местного бюджета, открывает и закрывает бюджетные и валютные счета в банковских учреждениях, подписывает финансовые документы, распоряжается бюджетными средствами в соответствии с утвержденным местным бюджетом;

18) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

19) оказывает содействие избирательным комиссиям, комиссиям референдумов в осуществлении ими своих полномочий по подготовке и проведению выборов, референдумов и иных мероприятий, связанных с организацией голосования граждан;

20) возглавляет и координирует деятельность по предотвращению чрезвычайных ситуаций в городе Орле и ликвидации их последствий;

21) принимает меры к сохранению, реконструкции и использованию историко-культурного наследия города;

22) представляет Орловскому городскому Совету народных депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации города Орла, в том числе о решении вопросов, поставленных Орловским городским Советом народных депутатов;

23) ежегодно отчитывается перед Орловским городским Советом народных депутатов о социально-экономическом положении города Орла;

24) формирует консультативно-совещательные органы при администрации города Орла, не наделенные властными полномочиями и не входящие в структуру администрации города Орла (координационные и иные советы и комиссии), для обеспечения участия общественности, а также учета позиций (интересов) органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций при решении вопросов местного значения города Орла;

25) осуществляет контроль за деятельностью администрации города Орла, должностных лиц администрации города Орла в формах, установленных законодательством;

26) в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения инициирует проведение местного референдума совместно с Орловским городским Советом народных депутатов;

27) распоряжается средствами бюджета города Орла в соответствии с законодательством;

28) обеспечивает своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы работникам организаций, финансируемых за счет средств бюджета города Орла;

29) обеспечивает своевременное и качественное исполнение всех договоров и иных обязательств администрации города Орла;

30) организует обеспечение бесперебойной и устойчивой работы всех объектов муниципального хозяйства;

31) организует формирование, утверждение муниципального заказа и контролирует его выполнение;

32) организует осуществление в городе Орле эффективной финансовой, налоговой и инвестиционной политики;

33) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции федеральным законодательством, законодательством Орловской области, Уставом города Орла и иными муниципальными правовыми актами.

### 3.2. Глава администрации имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей;

2) получение в установленном порядке нормативного, информационного, справочного материала, включая специальную литературу, периодические издания, необходимые для исполнения обязанностей главы администрации, доступ к необходимой информации, передаваемой с помощью электронных средств в установленном порядке, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности администрации города Орла, совершенствовании муниципальной службы;

3) предоставление рабочего места с необходимым для исполнения обязанностей главы администрации техническим оснащением, включая оборудование, обеспечивающее сохранность служебной информации и документов, а также средства связи, и иное обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

4) использование в пределах своих полномочий материальных и финансовых

средств города Орла;

5) запрос и получение в установленном порядке от органов государственной власти и органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, организаций независимо от организационно-правовых форм их должностных лиц информации и материалов, нужных для исполнения должностных обязанностей, в том числе сведений, необходимых для анализа социально-экономического развития муниципального образования;

6) посещение в установленном порядке с целью исполнения обязанностей главы администрации органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, организаций независимо от организационно-правовых форм;

7) участие в подготовке решений, принимаемых органами местного самоуправления города Орла и их должностными лицами, а также принятие решений по вопросам своей компетенции;

8) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности, характеристиками и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

9) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и настоящим контрактом;

10) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

11) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств бюджета города Орла;

12) защиту своих персональных данных;

13) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

14) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

16) иные права, установленные федеральными законами, законами Орловской области, Уставом города Орла, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Орла, настоящим контрактом.

3.3. Глава администрации при осуществлении государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Орловской области, имеет право:

а) требовать своевременного и в полном объеме перечисления финансовых средств, предусмотренных в областном бюджете для осуществления переданных государственных полномочий;

б) издавать в пределах своих полномочий правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, осуществлять контроль за исполнением изданных правовых актов;

в) дополнительно использовать материальные ресурсы и финансовые средства города для осуществления переданных отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Уставом;

г) использовать в соответствии с федеральным законодательством и

законодательством Орловской области материальные ресурсы, финансовые средства, предоставленные органам местного самоуправления для осуществления отдельных государственных полномочий;

д) запрашивать и получать от органов государственной власти Орловской области информацию (документы) в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, в том числе получать разъяснения и рекомендации по вопросам осуществления переданных полномочий;

е) определять перечень структурных подразделений администрации города Орла и (или) должностных лиц администрации города Орла, на которые (которых) возлагается осуществление отдельных государственных полномочий;

ж) вносить предложения в Орловский городской Совет народных депутатов по созданию необходимых отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Орла для осуществления государственных полномочий;

з) запрашивать и получать информацию (документы) от органов государственной власти в части, касающейся осуществления государственных полномочий;

и) обжаловать в судебном порядке предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований законов по вопросам осуществления государственных полномочий.

к) иные права, предусмотренные федеральными законами или законами Орловской области, предусматривающими наделение отдельными государственными полномочиями.

#### 3.4.Глава администрации обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Орловской области, законы и иные нормативные правовые акты Орловской области, Устав города Орла и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) исполнять основные обязанности, в том числе соблюдать ограничения, не нарушать запреты, установленные Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также организовывать в порядке, предусмотренном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, надлежащее осуществление полномочий администрации города Орла, установленных Уставом города Орла, в том числе:

а) обеспечивать целевое и эффективное использование средств бюджета города Орла;

б) обеспечивать эффективное использование имущества, находящегося в муниципальной собственности, в порядке, определенном Орловским городским Советом народных депутатов;

в) обеспечивать бесперебойную и устойчивую работу объектов муниципального хозяйства;

г) представлять Орловскому городскому Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации города Орла, в том числе о решении вопросов, поставленных Орловским городским Советом народных депутатов.

7) обеспечивать сохранность материальных ресурсов и расходовать по целевому назначению предоставленные финансовые средства, беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять уполномоченным государственным органам, органам местного самоуправления необходимую информацию и документы в соответствии с законодательством;

9) исполнять предписания и иные документы уполномоченных государственных органов, органов местного самоуправления об устранении нарушений требований законодательства;

10) сообщать мэру города Орла о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

11) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения; об обязательствах имущественного характера;

12) сообщать в письменной форме мэру города Орла о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;

13) не оказывать не основанное на законе предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам;

14) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

15) соблюдать требования к служебному поведению, установленные Федеральным законом от 02.07.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.5 Глава администрации при осуществлении государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Орловской области, обязан:

а) исполнять надлежащим образом отдельные государственные полномочия (обеспечивать надлежащее исполнение отдельных государственных полномочий);

б) обеспечивать целевое использование предоставленных на осуществление отдельных государственных полномочий материальных ресурсов и финансовых средств;

в) исполнять (обеспечивать исполнение) письменные предписания уполномоченных органов государственной власти Орловской области в части исполнения переданных государственных полномочий;

г) представлять (обеспечивать представление) в уполномоченные органы государственной власти Орловской области в установленном порядке расчеты финансовых затрат, требуемых на осуществление отдельных государственных

полномочий, а также отчеты об их исполнении, иные документы и информацию, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий;

д) обеспечивать возврат материальных ресурсов и неиспользованных финансовых средств при прекращении исполнения органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

е) не разглашать охраняемую законом тайну;

ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами или законами Орловской области, предусматривающими наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

3.6 Глава администрации в связи с прохождением муниципальной службы не вправе:

1) замещать должность муниципальной службы в случае:

избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность Орловской области, а также в случае назначения на должность государственной службы;

избрания или назначения на муниципальную должность;

избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Орловской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в администрации города Орла, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные главой администрации в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются им по акту в администрацию города Орла, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

5) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности администрации города Орла с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

6) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

7) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к



сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

8) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

9) принимать без письменного разрешения мэра города Орла награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

10) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

11) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

12) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

13) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

14) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

15) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, после увольнения с муниципальной службы;

17) принимать участие в забастовках.

3.7. Глава администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

#### 4. Оплата труда и иные гарантии, предоставляемые главе администрации

4.1. Оплата труда главы администрации производится в виде денежного содержания, которое состоит из:

1) должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью

муниципальной службы (должностного оклада) в размере \_\_\_\_\_ руб. в месяц;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размере \_\_\_\_\_ процентов должностного оклада;

3) ежемесячного денежного поощрения в размере 100% процентов должностного оклада;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере \_\_\_\_\_ процентов должностного оклада;

5) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, размер которой устанавливается в дополнительном соглашении к настоящему контракту в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 "О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны"

6) единовременных выплат при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи;

7) премий за выполнение особо важных и сложных заданий, а также других выплат, установленных муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

4.2. Должностной оклад подлежит изменению в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Орловской области, муниципальными правовыми актами.

4.3. Главе администрации предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, который состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет, продолжительность которого исчисляется в порядке, предусмотренном Законом Орловской области «О муниципальной службе в Орловской области»;

3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 3 календарных дня;

4.4. Главе администрации также гарантируются:

1) медицинское обслуживание главы администрации и членов его семьи, в том числе после выхода главы администрации на пенсию;

2) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи главы администрации в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

3) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу главы администрации в связи с исполнением им должностных обязанностей;

4) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

5) защита главы администрации и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами;

6) иные гарантии, установленные федеральными законами, законами Орловской области и Уставом города Орла.

## 5. Режим труда

5.1. Режим рабочего времени устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка, действующими в администрации города Орла.

5.2. Главе администрации устанавливается ненормированный рабочий день.

## 6. Срок действия контракта

Дата начала действия настоящего контракта – \_\_\_\_\_ года.

Дата окончания действия настоящего контракта – окончание срока полномочий депутатов Орловского городского Совета народных депутатов пятого созыва (до дня начала работы депутатов Орловского городского Совета народных депутатов шестого созыва).

Срок действия настоящего контракта не может быть менее двух лет.

## 7. Ответственность Сторон контракта

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Глава администрации несет ответственность за неисполнение своих обязанностей, в том числе в части, касающейся осуществления государственных полномочий, в порядке и на условиях, установленных федеральными законами, законами Орловской области, Уставом города Орла, нормативными правовыми актами Орловского городского Совета народных депутатов и настоящим контрактом.

7.3. Глава администрации несет ответственность за осуществление администрацией города Орла государственных полномочий в пределах, выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств в соответствии с законодательством.

7.4. Глава администрации города Орла при осуществлении отдельных государственных полномочий несет персональную ответственность:

1) за невыполнение либо ненадлежащее выполнение переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий в соответствии с федеральным законодательством в пределах, выделенных муниципальному образованию материальных ресурсов и финансовых средств;

2) за нецелевое использование материальных ресурсов и финансовых средств, предоставленных органам местного самоуправления для осуществления отдельных государственных полномочий.

7.4. Глава администрации не несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту, если оно явилось следствием ненадлежащего исполнения другой Стороной своих обязательств по настоящему контракту.

## 8. Изменение и расторжение контракта

8.1. Каждая из сторон вправе ставить перед другой стороной вопрос об изменении (уточнении) или дополнении настоящего контракта, которые оформляются дополнительным соглашением, прилагаемым к контракту, в порядке, установленном законодательством.

8.2. Настоящий контракт с главой администрации может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации,

Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

8.3. Полномочия главы администрации прекращаются в связи с истечением срока контракта или досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) отрешения от должности в соответствии со [статьей 74](#) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 9) расторжения контракта в соответствии с [частью 11 статьи 37](#) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с [частями 3, 5, 7 статьи 13](#) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения муниципального образования;
- 12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

8.4. Контракт с главой администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

- 1) Орловского городского Совета народных депутатов или мэра города Орла - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 2) губернатора Орловской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Орловской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 3) главы администрации - в связи с нарушениями условий контракта

Орловским городским Советом народных депутатов, мэром города Орла и (или) органами государственной власти Орловской области.

8.5. Глава администрации по прекращении муниципальной службы обязан возвратить все документы, содержащие служебную информацию, и передать дела своему преемнику в установленном порядке.

## 9. Разрешение споров и разногласий

Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению Сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## 10. Заключительные положения

10.1. Настоящий контракт вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и прекращается после окончания полномочий главы администрации.

10.2. По вопросам, не урегулированным настоящим контрактом, Стороны руководствуются законодательством.

10.3. Условия настоящего контракта подлежат изменению в обязательном порядке в случае соответствующего изменения законодательства Российской Федерации, Орловской области и Устава города Орла.

10.4. Настоящий контракт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся: первый - в администрации в личном деле главы администрации, второй - в Орловском городском Совете народных депутатов, третий - у главы администрации.

Мэр города Орла

Глава администрации

Новиков Василий Федорович

-----

\_\_\_\_\_  
(подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

М.П.

Адрес: 302000, г.Орел,  
Пролетарская гора, д.1

\_\_\_\_\_  
(подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Паспорт: \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_